



AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI PERSONALE
per la copertura di n° 2 posti a tempo pieno e indeterminato di
TECNICO DIREZIONE LAVORI RETI ACQUEDOTTO E PRONTO INTERVENTO
presso il Settore Acquedotto

Brianzacque S.r.l., di seguito anche “Società”, a totale partecipazione pubblica, incaricata – secondo il modello *dell’in house providing* – di occuparsi della gestione del servizio idrico integrato all’interno del territorio della Provincia di Monza e Brianza, indice un avviso pubblico per procedere alla copertura – con contratto di lavoro subordinato individuale a tempo indeterminato - di n° **2 posti di TECNICO DIREZIONE LAVORI RETI ACQUEDOTTO E PRONTO INTERVENTO** - da destinare al Settore Acquedotto, con sede di lavoro, attualmente, a Cesano Maderno, Via Novara, 27.

VISTO:

- l’art. 19, comma 2., del D. Lgs. 175/2016, in base al quale *“Le società a controllo pubblico stabiliscono, con propri provvedimenti, criteri e modalità per il reclutamento del personale nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di trasparenza, pubblicità e imparzialità e dei principi di cui all’articolo 35, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”*;
- il verbale del Consiglio d’Amministrazione del 20/10/2021 con il quale sono state attribuite deleghe e poteri al Presidente, tra cui rientrano le assunzioni di personale, con la sola esclusione del personale dirigente, con determinazione di mansioni e retribuzioni, nel rispetto di quanto stabilito dal CCNL di categoria;
- il regolamento per il Reclutamento del personale adottato da Brianzacque S.r.l. (*pubblicato nel sito aziendale*);

VISTI, altresì:

- l’art. 35, c. 3, del d.lg. n. 165/2001;
- l’art. 19, c. 2, del d.lgs. n. 175/2016;
- la Legge n. 190/2012;
- il d.lg. n. 198/2006 (“Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”)

Art. 1 - Requisiti di ammissione

La/ll candidata/o deve possedere, a pena di esclusione dalla procedura di reclutamento, i seguenti requisiti:

- a) godimento dei diritti politici e civili;
- b) non aver subito condanne penali, ancorché non definitive, per reati contro la Pubblica amministrazione, nonché provvedimenti di prevenzione o altre misure inflitte a seguito di infrazioni a obblighi derivanti da rapporti di lavoro e comunque incidenti sulla moralità professionale in relazione al profilo da ricoprire o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- c) essere fisicamente idoneo al regolare svolgimento delle mansioni relative alla posizione di cui alla presente procedura;
- d) essere in possesso del diploma di scuola secondaria superiore di II grado (maturità) ad indirizzo tecnico;
- e) possesso di regolare permesso di soggiorno per cittadini extracomunitari. Per i non italiani è richiesta la conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- f) in caso di dipendenti pubblici, mancata partecipazione (personalmente e direttamente) a processi per concessioni di agevolazioni economiche, atti amministrativi, autorizzazioni amministrative o ispezioni relativi a Brianzacque S.r.l.
- g) possesso della patente di guida – categoria B.



BrianzAcque S.r.l.
Viale E. Fermi 105
20900 Monza (MB)
p.iva 03988240960

tel 039 262.30.1
fax 039 214.00.74
cap. soc. € 126.883.498,98 i.v.

brianzacque@legalmail.it
informazioni@brianzacque.it
www.brianzacque.it

Tutti i requisiti sopra stabiliti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine fissato dal presente avviso per la presentazione delle candidature, nonché al momento della costituzione del rapporto di lavoro con la società Brianzacque S.r.l. e per tutta la durata dello stesso.

Costituiscono requisiti preferenziali di merito (desumibili dal CV):

- esperienza specifica nella conduzione di cantieri di manutenzione di reti idriche e/o fognatura e/o gas e/o teleriscaldamento e in particolare:
 - attività di supervisione e/o direzione di cantiere per lavori di scavi, riparazione e posa reti
 - attività di preventivazione, consuntivazione lavori e contabilità as built
 - attività di pronto intervento e reperibilità h24 su turnazione;
- esperienze in ambito conduzione e manutenzione, anche in pronto intervento, su reti di acquedotto;
- esperienza in attività di progettazione e direzione lavori ai sensi del Decreto 7 marzo 2018, n. 49 per lavori a rete;
- conoscenza strumentazione e tecnologie per ricerca di perdite idriche
- abilitazione coordinatore sicurezza ai sensi del Titolo IV - D.Lgs 81/08;
- conoscenza software di gestione computi metrici e contabilità lavori;
- conoscenza della normativa dei Contratti Pubblici – codice degli appalti;
- laurea triennale in ingegneria;
- laurea magistrale in ingegneria;
- abilitazione ordine professionale.

FUNZIONI DELLA POSIZIONE

A titolo esemplificativo e non esaustivo, la risorsa, inserita nel settore Acquedotto, avrà il compito di garantire il necessario supporto tecnico al Responsabile di Unità Operativa preposta alle attività di Manutenzione Reti e Pronto Intervento.

Indicativamente la risorsa svolgerà i seguenti compiti:

- assistenza alla direzione lavori con gestione dei cantieri di manutenzione reti e allacciamenti di utenza, anche in pronto intervento h24;
- assistenza alla direzione lavori per cantieri di sostituzione / riqualificazione reti di acquedotto;
- presa in carico delle segnalazioni di Pronto Intervento o richieste utenti e riscontro su software CRM (Customer Relationship Management);
- esecuzione di computi metrici per allacciamenti e reti;
- esecuzione contabilità as built in contraddittorio con le imprese;
- supporto per attività sperimentali e progetti pilota finalizzati all'efficientamento delle reti di distribuzione e riduzione delle perdite idriche.

Art. 2 - Trattamento economico, normativo e previdenziale

Con il candidato prescelto sarà stipulato un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato nel rispetto della normativa vigente.

Al candidato verrà riconosciuto il livello di inquadramento 5° del citato CCNL.

La società si riserva la possibilità di definire un trattamento economico adeguato alla posizione in relazione a professionalità di particolare rilievo posseduta dal candidato.

Per tutti gli ulteriori profili riguardanti il rapporto di lavoro si farà riferimento al CCNL Unico del settore Gas-Acqua, compreso quanto previsto per il periodo di prova.

Gli emolumenti saranno soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste dalla disciplina vigente.



Art. 3 - Modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione alla presente procedura dovrà essere redatta in carta semplice, in lingua italiana, con caratteri chiari e leggibili, **secondo il fac-simile allegato** al presente avviso e dovrà essere validamente sottoscritta dal candidato, pena l'esclusione.

Alla domanda dovranno essere allegati:

1. il *curriculum vitae* e professionale datato e firmato (preferibilmente in formato europeo), corredato da espressa autorizzazione al trattamento dei dati ivi contenuti a termini del Regolamento Europeo 679/2016 (GDPR), da cui risultino l'esplicita e articolata enunciazione delle attività svolte, l'esperienza professionale e i titoli di studio e/o professionali posseduti;
2. la copia del documento di identità fronte/retro in corso di validità del candidato.

Solo se previsto dal caso specifico, i candidati dovranno allegare, altresì:

3. dichiarazione di equipollenza per eventuali titoli di studio conseguiti all'estero;
4. permesso di soggiorno, in corso di validità, se cittadino extracomunitario;
5. specifica dichiarazione circa l'eventuale esistenza di vincoli di parentela o affinità con coniuge o con parente o affine entro il II grado con soggetti appartenenti alle Pubbliche Amministrazioni che detengono il capitale sociale di Brianzacque Srl e che esercitano sulla stessa il controllo analogo, proprio della modalità gestionale *dell'in house providing*, e/o con dirigenti, amministratori o dipendenti di Brianzacque S.r.l. che ricoprono ruoli apicali, e ciò al fine di consentire alla Società di valutare l'eventuale sussistenza di situazioni di incompatibilità legate al ruolo e alle mansioni che il candidato potrà ricoprire.

La domanda deve pervenire entro il termine perentorio del 16/01/2023, ore 12.00, a pena di inammissibilità, presso l'Ufficio protocollo di Brianzacque S.r.l. – Via E. Fermi, 105 Monza, con consegna a mano, oppure via posta elettronica certificata all'indirizzo: brianzacque@legalmail.it

Qualora la consegna venga effettuata a mano, la domanda di partecipazione dovrà altresì essere prodotta in busta chiusa, **con l'indicazione esterna del mittente** e la dicitura **"Domanda di ammissione per la copertura del posto di Tecnico Direzione Lavori Reti Acquedotto e Pronto Intervento"**.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine sopra stabilito, anche se spedite entro lo stesso.

La Società non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento delle domande di partecipazione.

Art. 4 – Motivi di esclusione dalla selezione

Costituiscono motivo di esclusione dalla presente procedura di selezione, oltre a quanto altrove stabilito:

- il mancato possesso dei requisiti di ammissione previsti all'art. 1;
- il ricevimento della domanda di partecipazione oltre la data di scadenza dell'avviso o non rispettosa delle formalità prescritte dal precedente art. 3;
- la mancata sottoscrizione della domanda, precisando che:
 - *si intende sottoscritta la domanda inoltrata in forma cartacea che rechi la firma autografa in originale;*
 - *si intende sottoscritta la domanda inoltrata tramite Posta Elettronica Certificata nel rispetto delle modalità descritte all'art. 3, in conformità di quanto previsto dall'art. 65 del Codice dell'Amministrazione Digitale;*
- la mancata presentazione degli allegati di cui all'art. 3;
- la produzione di documentazione senza la relativa domanda di partecipazione.

Art. 5 - Valutazione delle candidature – svolgimento fasi procedurali – tempistica e modalità

Sulla base dei criteri e delle modalità meglio specificate all'art. 9 del Regolamento di reclutamento del



personale, l'espletamento della selezione avverrà, inizialmente, tramite valutazione, da parte di Commissione Giudicatrice, appositamente nominata, composta, di norma, dal/i Responsabile/i di Area/Settore/Ufficio, della Società, interessato/i al percorso di selezione, dei titoli di merito dichiarati nel curriculum vitae presentato da ciascun candidato.

Come previsto dal regolamento aziendale di reclutamento del personale, nella Commissione potrà far parte anche componente esperto esterno all'Azienda.

Con riferimento a quanto sopra si precisa che qualora il curriculum presentato non fosse ritenuto adeguato alla posizione da ricoprire il candidato non sarà ritenuto idoneo a partecipare alle successive fasi di valutazione.

Successivamente, i candidati dichiarati idonei, potranno essere invitati, su decisione della Commissione, ad effettuare un test o prova scritta, finalizzato ad accertare le conoscenze ed i requisiti posseduti dal candidato con riferimento alla mansione oggetto di selezione, di cui al precedente art. 1.

In tal caso, le modalità di espletamento della prova saranno portate a conoscenza dei candidati affinché gli stessi possano essere assoggettati ad una valutazione comparativamente omogenea, acquisita sulla base di elementi uniformi per difficoltà ed impegno.

Nell'eventualità dell'espletamento della prova, solo i candidati che la supereranno (art. 9 del Regolamento di reclutamento del personale) potranno accedere al colloquio individuale, finalizzato ad accertare e approfondire le conoscenze ed i requisiti posseduti dal candidato, con riferimento alla mansione oggetto di selezione e, nel modo più oggettivo possibile, le effettive capacità ed attitudini degli stessi a ricoprire la posizione offerta, in funzione degli obiettivi che si intendono perseguire.

Nel caso in cui la Commissione non ritenesse necessario effettuare la prova scritta, verranno sottoposti al colloquio i candidati rientranti nella rosa di candidature idonee, individuati secondo i criteri di cui all'art. 9 del Regolamento di reclutamento del personale.

Le date, gli orari e la sede dell'eventuale prova e, successivamente dei colloqui, saranno comunicati ai candidati tramite posta elettronica espressamente indicata in curriculum. Tutti i candidati ammessi alla selezione dovranno presentarsi muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, pena l'esclusione dalla selezione stessa.

La mancata presentazione del candidato alla prova e/o al colloquio costituirà motivo di esclusione.

Prova, se espletata, e colloqui, potranno essere effettuati, in modalità "distance".

In relazione alle diverse fasi valutative quali, la valutazione dei *curricula*, la prova (se espletata) e i colloqui, la Commissione Giudicatrice procederà, in prima seduta, a stabilire i relativi criteri, attenendosi alle indicazioni previste dal Regolamento di reclutamento del personale, che saranno recepiti nell'apposito verbale.

L'esito finale sarà pubblicato nel sito *web* della Società www.brianzacque.it.

La Società si riserva la facoltà di costituire una graduatoria dei candidati valutati idonei, al termine delle fasi di selezione, con indicazione della durata di validità, cui fare riferimento in caso di mancata copertura della posizione per rinuncia o forza maggiore da parte del soggetto primo classificato, per successive valutazioni aziendali o per assunzioni future aventi ad oggetto analoghi profili professionali.



BrianzAcque S.r.l.
Viale E. Fermi 105
20900 Monza (MB)
p.iva 03988240960

tel 039 262.30.1
fax 039 214.00.74
cap. soc. € 126.883.498,98 i.v.

brianzacque@legalmail.it
informazioni@brianzacque.it
www.brianzacque.it



Art. 6 - Disposizioni finali

La presente procedura si svolgerà secondo le disposizioni di legge richiamate in premessa e nel rispetto dei principi previsti dalle medesime disposizioni, con l'avvertenza che la stessa non assume in alcun modo caratteristiche concorsuali e non determina alcun obbligo, da parte di Brianzacque S.r.l., nei confronti dei partecipanti.

In tale prospettiva, la Società si riserva la facoltà di procedere all'interruzione della presente procedura in ogni sua fase, così come si riserva, in ogni caso, all'esito della selezione, di non procedere alla copertura della posizione di cui trattasi.

Ai fini della stipula del contratto, la Società procederà alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda dal candidato. Qualora non sia possibile procedere d'ufficio alla verifica, sarà richiesto al candidato, entro un termine che gli sarà comunicato, l'esibizione della relativa documentazione.

La stipulazione del contratto individuale di lavoro avverrà solo con l'accettazione piena da parte del candidato prescelto degli obblighi contrattuali, di legge e di regolamento e dei connessi adempimenti che la Società evidenzierà all'interessato.

Prima della sottoscrizione del contratto di lavoro, il candidato dovrà inoltre dichiarare di non avere al momento della presa in servizio presso Brianzacque Srl altri rapporti di impiego pubblico o privato, nonché di non trovarsi nella condizione di cui all'art. 53 del D. Lgs. 165/2001.

I dati personali saranno trattati, anche tramite soggetti esterni, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e per le successive attività inerenti alla gestione del rapporto di lavoro, al fine di garantire i corretti adempimenti informativi, amministrativi e contabili connessi al rapporto contrattuale, nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 13 del Regolamento Europeo 679/2016 (GDPR) sulla protezione dei dati.

Il mancato conferimento comporta l'impossibilità alla partecipazione alla procedura di selezione. Sono riconosciuti i diritti di accesso ai dati personali, rettifica, cancellazione degli stessi, limitazione, portabilità e opposizione, nonché diritto a proporre reclamo ad un'autorità di controllo.

Titolare del trattamento dei dati è la Società Brianzacque Srl; per contatti dpoprivacy@brianzacque.it.

Testo completo dell'informativa è disponibile sul sito nella sezione Selezione del personale.

Il presente avviso di selezione è reso pubblico mediante affissione nell'intranet aziendale, con pubblicazione sul portale internet www.brianzacque.it, nella sezione dedicata "Lavora con noi", con invio ai Comuni Soci per l'affissione all'Albo Pretorio e per la diffusione con altri mezzi ritenuti idonei.

Il diritto di accesso agli atti, nel rispetto della normativa di settore, è assicurato dai competenti uffici della Società.

Per la richiesta di eventuali informazioni relative al presente avviso di selezione, scrivere a ufficiogru@brianzacque.it.

Monza, 13/12/2022

IL PRESIDENTE
(Enrico Boerci)

Allegato: fac simile domanda



BrianzAcque S.r.l.
Viale E. Fermi 105
20900 Monza (MB)
p.iva 03988240960

tel 039 262.30.1
fax 039 214.00.74
cap. soc. € 126.883.498,98 i.v.

brianzacque@legalmail.it
informazioni@brianzacque.it
www.brianzacque.it

ALLEGATO - SELEZIONE PER LA COPERTURA DEL POSTO A TEMPO INDETERMINATO DI **Tecnico Direzione Lavori Reti Acquedotto e Pronto Intervento** DELLA SOCIETA' BRIANZACQUE SRL

La/Il sottoscritta/o nata/o il a (Prov.), residente a¹ codice fiscale.....²

CHIEDE

di essere ammessa/o alla selezione per la copertura del posto a tempo indeterminato di **Tecnico Direzione Lavori Reti Acquedotto e Pronto Intervento** della Società Brianzacque S.r.l.

A tal fine, conscia/o della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci, dichiara (**barrare i requisiti posseduti**):

- di godere dei diritti politici e civili;
- di non aver subito condanne penali, ancorché non definitive, per reati contro la Pubblica amministrazione, nonché provvedimenti di prevenzione o altre misure inflitte a seguito di infrazioni a obblighi derivanti da rapporti di lavoro e comunque incidenti sulla moralità professionale in relazione al profilo da ricoprire o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- di essere fisicamente idoneo/a al regolare svolgimento delle mansioni relative alla posizione di cui alla presente procedura;
- di essere in possesso del diploma di scuola secondaria superiore di II grado (maturità) ad indirizzo tecnico;
- di essere in possesso di regolare permesso di soggiorno per cittadini extracomunitari e di avere la conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- in caso di dipendenti pubblici, di non aver partecipato (personalmente e direttamente) a processi per concessioni di agevolazioni economiche, atti amministrativi, autorizzazioni amministrative o ispezioni relativi a Brianzacque;
- di aver preso visione del contenuto integrale dell'avviso di selezione, nonché del regolamento di reclutamento del personale, pubblicato nel sito aziendale, e di accettarne le condizioni;
- di essere in possesso della patente di guida – categoria B.

Di essere in possesso dei seguenti requisiti preferenziali richiesti (**barrare i requisiti posseduti**):

- esperienza specifica nella conduzione di cantieri di manutenzione di reti idriche e/o fognatura e/o gas e/o teleriscaldamento e in particolare:
 - o attività di supervisione e/o direzione di cantiere per lavori di scavi, riparazione e posa reti
 - o attività di preventivazione, consuntivazione lavori e contabilità as built
 - o attività di pronto intervento e reperibilità h24 su turnazione;
- esperienze in ambito conduzione e manutenzione, anche in pronto intervento, su reti di acquedotto;
- esperienza in attività di progettazione e direzione lavori ai sensi del Decreto 7 marzo 2018, n. 49 per lavori a rete;
- conoscenza strumentazione e tecnologie per ricerca di perdite idriche;
- abilitazione coordinatore sicurezza ai sensi del Titolo IV - D.Lgs 81/08;
- conoscenza software di gestione computi metrici e contabilità lavori;
- conoscenza della normativa dei Contratti Pubblici – codice degli appalti;
- laurea triennale in ingegneria;
- laurea magistrale in ingegneria;
- abilitazione ordine professionale.

¹ indicare il Comune di residenza e l'indirizzo

² riportare il codice fiscale in modo ben leggibile

La/Il sottoscritta/o allega (**barrare gli allegati alla presente domanda**):

- la fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- il proprio curriculum di studio e professionale datato e firmato;
- specifica dichiarazione circa l'eventuale esistenza di vincoli di parentela o affinità con coniuge o con parente o affine entro il secondo grado con soggetti appartenenti alle Pubbliche Amministrazioni che detengono il capitale sociale di Brianzacque Srl e che esercitano sulla stessa il controllo analogo, proprio della modalità gestionale dell'in house providing, e/o con dirigenti, amministratori o dipendenti di Brianzacque S.r.l. che ricoprono ruoli apicali
- la documentazione comprovante il riconoscimento da parte delle competenti autorità italiane dell'equipollenza del proprio titolo di studio a uno dei titoli di studio richiesti per l'accesso; [solo per i candidati che hanno conseguito all'estero il titolo di studio]
- eventuale altra documentazione ritenuta pertinente a documentare i requisiti posseduti, quale.....
.....

La/Il sottoscritta/o chiede che ogni eventuale comunicazione sia trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica:

_____.

La/Il sottoscritta/o può essere contattata/o ai seguenti recapiti telefonici:

La/Il sottoscritta/o accetta in modo incondizionato tutte le norme previste dall'avviso in oggetto e autorizza la Società al trattamento dei dati personali, nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 13 del Regolamento Europeo 679/2016 (GDPR) sulla protezione dei dati, per gli adempimenti connessi alla procedura selettiva di cui trattasi.

DATA _____

FIRMA _____